

Panduan Penerimaan Sekolah
Negeri untuk Orang Tua Siswa
Multikultural

Mendaftarkan Sekolah Anak Kita



Pendidikan Sekolah di Korea

Sistem Pendidikan di Korea

Sistem pendidikan di Korea terdiri atas



Periode dan Usia Pendidikan

Tingkat	Nama Tingkat	Periode Pendidikan	Usia	Catatan
Pendidikan Usia Dini	Taman Kanak-kanak(TK)	3	3~5 tahun	
Pendidikan Dasar	Sekolah Dasar (SD)	6	6~11 tahun	Pendidikan wajib, pendidikan gratis*
Pendidikan Lanjutan	Sekolah Menengah Pertama (SMP)	3	12~14 tahun	Pendidikan wajib, pendidikan gratis*
	Sekolah Menengah Atas (SMA)	3	15~17 tahun	Pendidikan gratis*
Pendidikan Tinggi	Universitas	4	18 tahun atau lebih	

* Pendukung terkait pendidikan gratis : biaya masuk, biaya pelajaran, biaya operasional sekolah, biaya pembelian buku pelajaran

* Apabila anak tidak dimasukkan pada pendidikan wajib, orang tua dapat dikenakan denda yang disebabkan karena kelalaian.

* Meski begitu, para orang tua dikenakan biaya pendidikan untuk SD swasta, SMP swasta dan SMA swasta, beberapa SMA swasta khusus, dan sekolah khusus (seni, olahraga, sekolah internasional, dan lainnya).

Kehidupan Sekolah di Korea

Kebanyakan sekolah di Korea mengawali semester baru pada hari kerja pertama di bulan Maret dan jadwal rincian acara bervariasi menurut tingkat sekolah dan sekolah.



Acara dan aktivitas pendidikan utama dalam 1 tahun

Nama Acara	Keterangan	Periode
Upacara penerimaan masuk	Hari semester baru untuk tahun ajaran baru.	Hari kerja pertama bulan Maret
Libur sekolah	Hari libur di mana sekolah menentukan sendiri hari libur.	Ditentukan oleh sekolah
Hari ulang tahun sekolah	Hari peringatan pendirian sekolah.	Ditentukan oleh sekolah
Karya wisata	Hari belajar di luar sekolah seperti museum, berkebun, dan lainnya.	April, Oktober
Hari olahraga	Hari di mana diadakan lomba olahraga yang dilakukan oleh seluruh siswa dan seluruh tingkatan.	Mei
Hari kunjungan orang tua	Hari di mana orang tua diundang untuk datang ke kelas.	April ~ Mei
Upacara libur musim panas	Hari di mana semester pertama selesai dan dimulainya libur musim panas.	Juli akhir
Hari pembukaan semester kedua	Hari di mana libur musim panas selesai dan dimulainya semester kedua	Agustus akhir
Upacara libur musim dingin	Hari dimulainya libur musim dingin	Desember akhir ~ Januari
Upacara penutupan(kelulusan)	Hari tahun ajaran selesai	Januari ~ Februari



Jadwal Harian: (SD 40 menit, SMP 45 menit, SMA 50 menit) dan waktu istirahat (10 menit)

Kelas	Waktu	Kegiatan
Kelas pertama	09:10~09:50	Kelas mata pelajaran
Kelas ke-2	10:00~10:40	Kelas mata pelajaran
Kelas ke-3	10:50~11:30	Kelas mata pelajaran
Kelas ke-4	11:40~12:20	Kelas mata pelajaran
Makan siang	12:20~13:10	Makan siang dan istirahat
Kelas ke-5	13:10~13:50	Kelas mata pelajaran
Kelas ke-6	14:00~14:40	Kelas mata pelajaran
Setelah sekolah	14:00~16:30	Penitipan anak, kelas ekstrakurikuler (hanya untuk yang mendaftar)

* Ini adalah contoh jadwal untuk Sekolah Dasar (SD). Waktu mulai dan jadwal harian sedikit berbeda untuk tiap sekolah dan tingkatannya.

Pendidikan Sekolah di Korea untuk Anak Multikultural

Dukungan dalam memasuki sekolah umum demi menjamin keadilan dalam mendapatkan pendidikan

- Anak-anak/ remaja dapat masuk/pindah sekolah ke Sekolah Dasar (SD) atau Sekolah Menengah Pertama (SMP) terlepas dari status visa, kewarganegaraan, dan ras.
- Adanya orang tua yang tidak menyekolahkan anaknya dikarenakan takut teridentifikasi, masa tinggal jangka panjang tanpa dokumen tidak akan ditindak untuk menjamin hak pendidikan anak.

Dukungan persiapan pendidikan sekolah



Program batu loncatan

Program pendukung anak multikultural yang berencana untuk masuk atau pindah sekolah ke Sekolah Dasar (SD) atau Sekolah Menengah Pertama (SMP) agar mempermudah dalam beradaptasi pada kehidupan sekolah.

Dukungan belajar bahasa Korea dan mata pelajaran



Kelas bahasa Korea dan kunjungan pendidikan bahasa Korea

Pengelolaan kelas khusus untuk berkonsentrasi pada pendidikan bahasa Korea untuk anak multikultural seperti imigran atau pelajar asing yang baru saja datang di Korea.



Program mentoring mahasiswa

Dukungan belajar dan beradaptasi dalam kehidupan sekolah dari mahasiswa (Mentor) kepada anak dan siswa multikultural (mentee).



Pengembangan dan distribusi buku pelajaran

Buku pelajaran yang menjelaskan secara mudah tentang konsep utama dan kosa kata yang akan membantu anak multikultural dalam pembelajaran mata pelajaran.

Pendidikan karir dan dukungan emosional



Dukungan pengembangan kemampuan dwibahasa

Pengembangan buku teks dwibahasa dalam bentuk elektrik dan pengadaan 'lomba pidato dwibahasa nasional' demi mendorong para anak multikultural dalam belajar dwibahasa.



Program pendidikan karir dan pengelolaan mentoring

Program pendidikan karir dan pengelolaan mentoring karir video jarak jauh (mentoring.career.go.kr)' untuk siswa multikultural dengan mempertimbangkan karakteristik latar belakang remaja.



Kehidupan sekolah dan dukungan emosional

Pemberian dukungan dalam multi bahasa 'pemeriksaan karakteristik emosional dan perilaku' dan menghubungkannya dengan lembaga pendukung anak-anak/remaja multikultural dalam komunitas lokal.



I. Persiapan Pendaftaran

1. Prosedur persiapan pendaftaran 5
2. Penyerahan dokumen penerimaan sekolah siswa berkewarganegaraan asing 6



II. Prosedur Pendaftaran Sekolah

1. Pendaftaran masuk Taman Kanak-kanak (TK) 7
2. Pendaftaran masuk Sekolah Dasar (SD) 8
3. Pendaftaran masuk Sekolah Menengah Pertama (SMP) 10
4. Pendaftaran masuk Sekolah Menengah Atas (SMA) 12



III. Dukungan Pendidikan Sekolah

1. Dukungan persiapan pendidikan sekolah 13
2. Dukungan belajar bahasa Korea dan mata pelajaran 13
3. Pendidikan karir dan dukungan emosional 14



IV. Sistem Pendukung Pendidikan

1. Dukungan biaya pendidikan 15
2. Dukungan sekolah dan kehidupan 17

[Lampiran 1] Ketentuan terkait kehidupan sekolah (TK) 18

[Lampiran 2] 「Sistem pendidikan dan informasi penerimaan di Korea」
Informasi materi video untuk orang tua 22

[Lampiran 3] Perkenalan situs belajar bahasa Korea online secara gratis 23



I

Persiapan Pendaftaran

1. Prosedur persiapan pendaftaran



Kewarganegaraan Korea

Termasuk kewarganegaraan ganda yang salah satunya berkewarganegaraan Korea

Sesuai dengan prosedur untuk anak non-multikultural.



Taman Kanak-kanak (TK)

- Daftarkan melalui situs 'Go First School (www.go-firstschool.go.kr)' dan seleksi (periode penerimaan anak pada Oktober hingga November).
- Mendaftar kepada kepala sekolah TK yang diinginkan.
- * Dapat dilakukan dalam batas kuota penerimaan.



Sekolah Dasar (SD)

- Mendapat pemberitahuan pendaftaran sekolah di rumah dari lembaga Negara.



Sekolah Menengah Pertama (SMP)

- Pengajuan formulir pendaftaran di SD yang sedang dijalani dan penempatan SMP.
- * Untuk SMP khusus, perlu pemeriksaan terpisah tentang seleksi masuk di situs sekolah.



Sekolah Menengah Atas (SMA)

- Pengajuan formulir pendaftaran di SMP yang sedang dijalani dan penempatan SMA.
- * Diperlukan pemeriksaan satu per satu di situs 'Portal informasi SMA (www.hischool.go.kr)'.



Kewarganegaraan Asing

Termasuk anak imigran tidak berdokumen dan pengungsi

Sesuai dengan prosedur pengelolaan akademik untuk siswa berkewarganegaraan asing.

- Mendaftar kepada kepala sekolah TK yang diinginkan.
- * Dapat dilakukan dalam batas kuota penerimaan.

- Mendaftar kepada kepala sekolah SD yang berada di distrik wilayah tempat tinggal pendaftar.
- * Tanya dan periksa dengan dinas pendidikan.

- Mendaftar pendaftaran kepada kepala sekolah SMP atau dinas pendidikan yang terhubung di tempat tinggal pendaftar.

- Mendaftar kepada kepala sekolah SMA yang diinginkan.



Prosedur di atas diperuntukkan untuk anak multikultural yang akan masuk sekolah untuk pertama kalinya di Korea, dan saat pemilihan sekolah untuk mendaftar masuk atau memindahkan sekolah anak, perlunya berkonsultasi serta bertanya kepada sekolah di wilayah tempat tinggal, dinas pendidikan (pendukung), atau pusat dukungan pendidikan multikultural.

Ketentuan terkait pendaftaran



Masuk Sekolah: Masuk sekolah (tahun pertama siswa baru).

Kehadiran: Memasuki kelas di tingkat kelas yang sesuai di sekolah untuk pertama kali.

Pindahan: Seseorang yang tidak sedang mengikuti wajib belajar dan telah berhenti sekolah kembali masuk sekolah ke kelas yang lebih tinggi dari tahun kelas saat berhenti di sekolah sebelumnya atau kembali mendaftar sekolah di sekolah lainnya (seseorang yang tidak sedang mengikuti wajib belajar dan telah berhenti sekolah dan masuk kembali ke SD/SMP dengan tahun kelas yang sama atau lebih rendah dari sebelumnya juga akan diurus sebagai pindahan sekolah).

2. Pengumpulan dokumen terkait pendaftaran siswa berkewarganegaraan asing

01	Pendaftaran sekolah atau permohonan pindah	<ul style="list-style-type: none"> Formulir pendaftaran tersedia di sekolah yang yang diinginkan atau dinas pendidikan. 	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid green; padding: 2px;">TK</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SD</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SMP</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">SMA</div> </div>
02	Sertifikat masuk dan keluar negeri atau sertifikat/bukti registrasi orang asing	<ul style="list-style-type: none"> Bisa diganti dengan dokumen yang dapat diperiksa kebenaran tinggalnya dengan seperti jaminan tertulis dari lingkungan atau kontrak sewa tempat tinggal. Dokumen seperti Kartu tanda penduduk atau Jika setuju, foto kopi sertifikat, sertifikat pendaftaran orang asing tidak harus diberikan jika pemohon mengizinkan sekolah atau dinas pendidikan untuk melihat dokumen tersebut secara online. 	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid green; padding: 2px;">TK</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SD</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SMP</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">SMA</div> </div>
03	Transkrip	<ul style="list-style-type: none"> Dokumen sertifikat berisi bukti nilai siswa di sekolah saat ini atau sekolah tempat siswa lulus. 	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SMP</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SD</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">SMA</div> </div>
04	Sertifikat pendaftaran sekolah, sertifikat kelulusan (jika dibutuhkan)	<ul style="list-style-type: none"> Dokumen yang telah ditanda tangani oleh kepala sekolah yang menunjukkan tanggal (tanggal, bulan, tahun) penerimaan/pemberhentian tahun kelas siswa. 	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SMP</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SD</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">SMA</div> </div>
05	Rapor kehidupan di sekola (jika dibutuhkan)	<ul style="list-style-type: none"> Dikumpulkan jika memiliki pengalaman bersekolah di Korea. 	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SMP</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SD</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">SMA</div> </div>
06	Sertivikat vaksinasi	<ul style="list-style-type: none"> Sesuai dengan 「Pedoman Pencegahan Penyakit Menular dan Penanggulangan Krisis Siswa」, sekolah dapat meminta dokumen terkait. 	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SMP</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SD</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">SMA</div> </div>
07	Dokumen lainnya sesuai dengan aturan dinas pendidikan provinsi dan kota	<ul style="list-style-type: none"> Diperlukan pemeriksaan dokumen dari dinas pendidikan yang berkompeten. 	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SMP</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SD</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">SMA</div> </div>
08	<ul style="list-style-type: none"> Selain yang terlampir di atas, untuk tujuan pemeriksaan informasi siswa, sekolah dapat meminta salinan paspor, sertifikat keluarga (KK), Kartu tanda penduduk (jika telah mendapat kewarganegaraan Korea), dan lainnya. 		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid green; padding: 2px;">TK</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SD</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">SMP</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">SMA</div> </div>



- Pemeriksaan apostille atau pemeriksaan oleh kedutaan atau jenderal konsulat Korea Selatan di luar negeri dapat dihilangkan dan dokumen yang dikeluarkan oleh kepala sekolah dapat digunakan sebagai pengganti jika sekolah tersebut ada dalam daftar SD/SM/SMA luar negeri yang disimpan oleh Kementerian Pendidikan.
- Selain itu, dibutuhkan dokumen yang dikeluarkan oleh sekolah luar negeri membutuhkan 'Verifikasi Appostille' (Apostille Convention Berau) atau 'kofirmasi konsuler' dari Kedutaan Besar.
 - * Pemohon wajib menunjukkan (mencetak dan memberikan daftar sekolah yang telah disertifikasi oleh dinas pendidikan negara tempat tinggal) bahwa sekolah tersebut merupakan lembaga pendidikan yang sah di mata Negara tersebut atau memperoleh 'Verifikasi Apostille' atau verifikasi yang dilakukan oleh kedutaan besar maupun konsulat Korea Selatan di luar negeri.
- Dokumen akademik sekolah harus disertai tanda tangan dan cap dari kepala sekolah.
- Dokumen terkait dokumen akademik sekolah yang tertulis dalam bahasa selain bahasa Korea dan Inggris harus disertai dengan terjemahan notaris.
- Penerimaan siswa yang bersangkutan dapat dibatalkan apabila ditemui dokumen palsu atau adanya perubahan dokumen yang diserahkan.



Jika kesulitan dalam pembuktian dokumen pendidikan sekolah seseorang, hal-hal yang bersangkutan dengan pembuktian latar belakang pendidikan dan penetapan tahun kelas dapat dibahas melalui 'Komite Peninjau Latar Belakang Akademik'.



II

Pendaftaran Sekolah



1. Pendaftaran masuk Taman Kanak-kanak (TK)



Kategori

TK negeri

TK yang dioperasikan dan didirikan oleh negara.

TK umum

TK kota atau provinsi yang dioperasikan dan didirikan oleh pemerintah setempat.

TK swasta

TK yang dioperasikan dan didirikan oleh perorangan atau perusahaan.



Target dan periode penerimaan

- Anak umur 3~5 yang terlalu dini memasuki Sekolah Dasar (SD) dapat mendaftar sekolah Taman kanak-kanak (TK).
- Pendaftaran masuk sekolah dapat dilakukan melalui 'go-first school' pada Oktober~November, dan penerimaan siswa dapat dilakukan setiap saat dalam batas kuota untuk setiap usia di luar periode tersebut.



Prosedur pendaftaran

Seluruh prosedur mulai dari pengajuan formulir sekolah TK hingga pendaftaran dilakukan melalui situs 'go-first school'(www.go-firstschool.go.kr).

Penerimaan prioritas*

Penerimaan formulir
 Pengumuman acak
 Pendaftaran

Penerimaan umum

Pra-pendaftaran
 Penerimaan utama
 Pengumuman acak
 Pendaftaran
 Pengelolaan daftar tunggu

Penerimaan tambahan

Penerimaan pendaftaran

* Penerimaan prioritas*

- Diperlukan pemeriksaan melalui panduan penerimaan di TK untuk mengetahui apakah telah memenuhi syarat dalam penerimaan prioritas.
- Bagi yang telah menjadi salah satu dalam penerimaan prioritas, wajib mengumpulkan dokumen terkait ke TK dan harus mendapatkan konfirmasi.

- Di luar periode waktu penerimaan TK yang terdapat pada 'Go First School', orang tua harus memberikan langsung formulir penerimaan ke TK. Jika kuota masih tersedia untuk setiap kelompok umur, maka ada kemungkinan dapat diterima.



'Prosedur penggunaan 'Go First School'

01 Daftar anggota (pendaftaran anak)

02 Mencari TK

03 Mendaftar penerimaan prioritas

04 Periksa hasil seleksi

05 Mendaftar TK (Jika terpilih)



Penyusunan dan pengelolaan program pendidikan

- Pengelolaan jadwal harian:** Pengelolaan program pendidikan (1 hari 4~5 jam) dan program setelah sekolah (setelah program pendidikan selesai) dan jadwal harian setiap TK bisa juga berbeda.

Contoh jadwal harian

Klasifikasi	Waktu	Keterangan kegiatan
Program pendidikan	09:00~13:00	Sampai sekolah, bermain bebas, snack, bermain di luar, makan siang, kegiatan
Program setelah sekolah	13:00~18:00	Istirahat dan tidur siang, snack sore, program khusus, kegiatan khusus, bermain bebas, bermain di luar



2. Pendaftaran masuk Sekolah Dasar (SD)



Kategori sekolah

SD negeri

SD yang dioperasikan dan didirikan oleh Negara dan SD yang memiliki hubungan dengan sekolah pendidikan di universitas negeri.

SD umum

SD kota atau provinsi yang dioperasikan dan didirikan oleh pemerintah setempat.

SD swasta

SD yang dioperasikan dan didirikan oleh perorangan atau perusahaan.



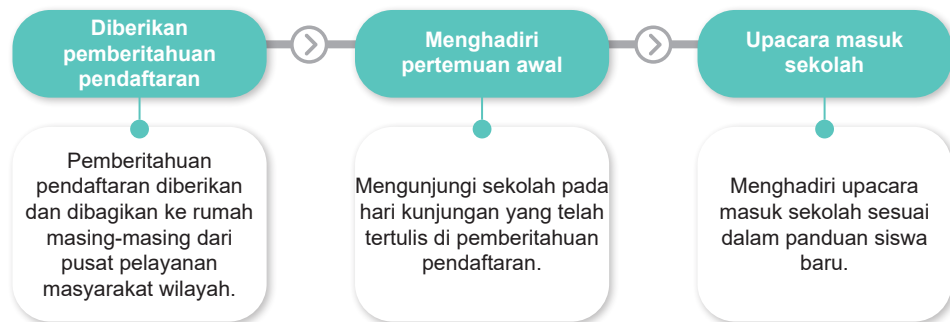
Target dan periode penerimaan

- Tahun di mana anak berusia 6 tahun harus masuk SD mulai 1 Maret dan SD merupakan pendidikan wajib dan gratis. Orang tua dapat dikenakan denda apabila tidak memasukkan anaknya ke sekolah.



Prosedur pendaftaran

Prosedur pendaftaran SD di Korea dijelaskan seperti di bawah ini



- Biasanya sekolah akan memutuskan sesuai dengan wilayah tempat tinggal atau untuk anak multikultural, dan dapat masuk ke SD yang telah memiliki kelas khusus (pembelajaran bahasa Korea).
- Orang tua yang menginginkan penundaan sekolah atau memasukkan sekolah lebih awal harus mengunjungi dan mendaftarkannya di Pusat Layanan Masyarakat atau kantor eup/myeon mulai dari 1 Oktober hingga 31 Desember.
- * Penundaan sekolah atau memasukkan sekolah lebih awal merupakan sebuah pilihan, sehingga orang tua perlu berpikir secara matang sebelum menyetujui pilihan dan mendaftar.



Penerimaan SD untuk anak multikultural

- Anak yang berasal dari keluarga asing meskipun lahir di Korea tidak diberikan pemberitahuan pendaftaran sekolah, sehingga orang tua perlu berkunjung dan berkonsultasi ke SD terdekat serta membawa dokumen yang dapat membuktikan kebenaran bertempat tinggal di Korea.
- Anak imigran yang tidak terdaftar dapat mendaftar sekolah, dan surat-surat seperti kontrak sewa tempat tinggal, surat acuan (jaminan tertulis dari lingkungan), dan lainnya, juga membutuhkan dokumen yang dapat mengkonfirmasi tanggal lahir, serta dokumen yang dapat mengkonfirmasi kebenaran menetap/tinggal.



Informasi kehidupan di sekolah



Pelajaran

- **Pengelolaan waktu pelajaran:** 1 hari 4 atau 5 pelajaran / 40 menit per pelajaran
- **Penyusunan dan pengelolaan:** pelajaran, kegiatan kreatif

Mata pelajaran

Kelas 1~2 | Bahasa Korea, matematika, kombinasi kurikulum (kebenaran hidup, kearifan hidup, kesenangan hidup)

Kelas 3~4 | Bahasa Korea, pendidikan moral, ilmu sosial, matematika, sains, olahraga, musik, seni, bahasa Inggris

Kelas 5~6 | Bahasa Korea, pendidikan moral, ilmu sosial, matematika, sains, praktek, olahraga, musik, seni, bahasa Inggris

Kegiatan kreatif

Tidak ada buku pelajaran terpisah untuk kegiatan ekstrakurikuler selain mata pelajaran untuk membentuk kebiasaan hidup mendasar yang dibutuhkan di dalam kehidupan masyarakat dan mengeksplorasi kemampuan serta individual seseorang.



Program ekstrakurikuler setelah sekolah

- Kegiatan pendidikan sekolah selain pelajaran reguler yang terus dikelola secara terus menerus dalam waktu tertentu sesuai dengan perencanaan sekolah.
 - **Target:** Siswa sekolah yang ingin berpartisipasi.
 - **Tempat:** Beragam fasilitas sekolah dan komunitas lokal.
 - **Waktu pengelolaan:** Jam setelah sekolah selama waktu semester (jika diperlukan, program juga bisa diadakan pada hari Sabtu atau saat libur musim panas/dingin).
 - **Program:** Peningkatan keahlian dalam mata pelajaran atau ketrampilan khusus, dan dikoordinasi dengan masyarakat setempat seperti kegiatan amal pendidikan, dan lain sebagainya.
 - **Manajemen pembelajaran:** Memberikan hasil proses pembelajaran siswa dan mengadakan kunjungan kelas untuk orang tua.
- * Program dan pengelolaan waktu menyesuaikan dengan perencanaan masing-masing sekolah. Pengumuman akan dibagikan di awal semester, dan orang tua dapat melakukan pendaftaran setelah memeriksa biaya program, jam pengelolaan, dan dukungan yang tersedia untuk masing-masing program (metode dapat juga berbeda di setiap sekolah).



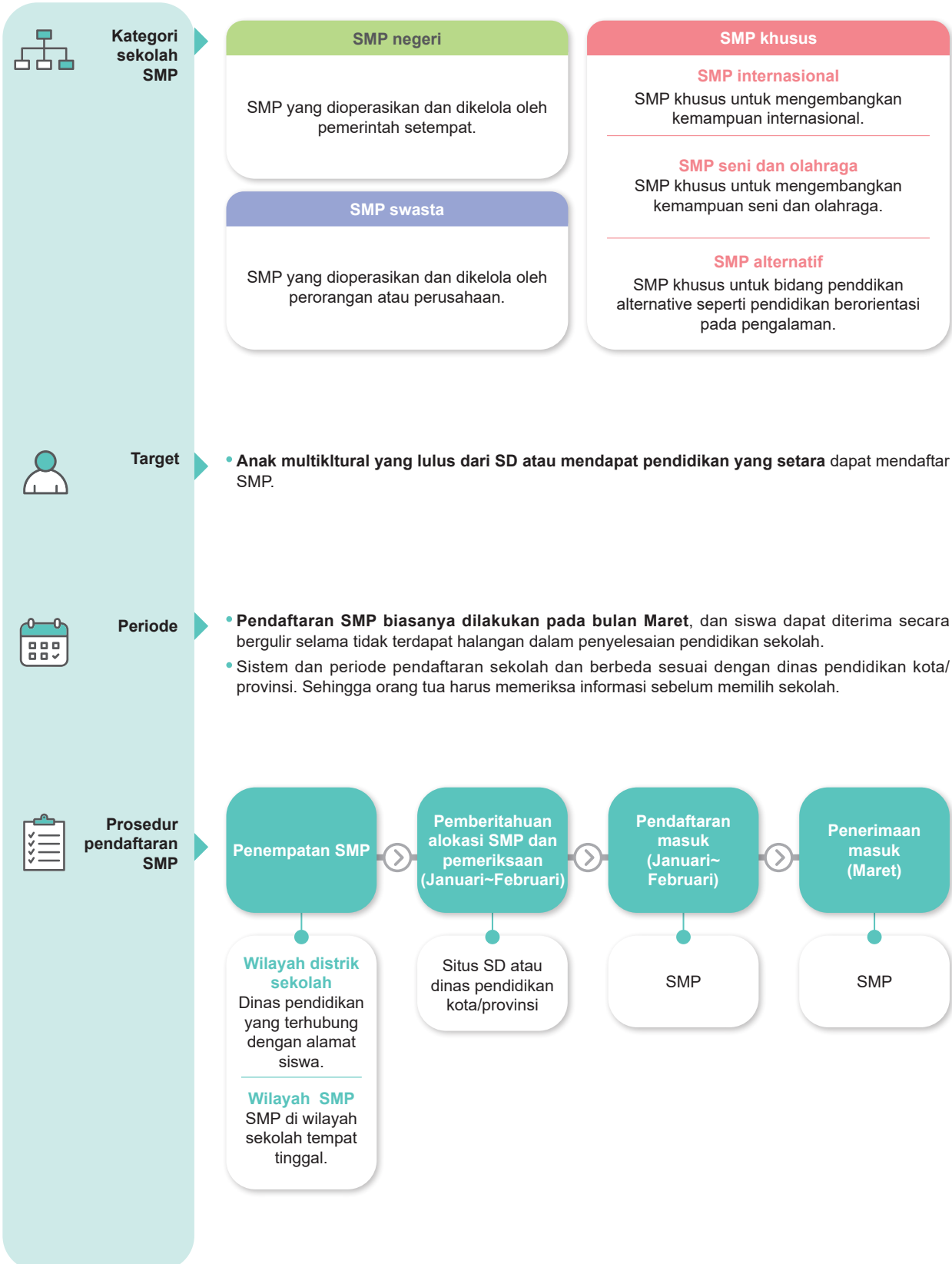
Kelas penjagaan untuk anak SD

- Kegiatan menjaga/merawat para siswa di kelas yang disediakan di program ekstrakurikuler setelah sekolah untuk siswa SD.
- **Target:** Siswa SD yang membutuhkan penjagaan dengan situasi seperti orang tua yang keduanya bekerja, orang tua berpendapatan rendah, dan keluarga dengan orang tua tunggal.
- **Pengelola:** SD yang memiliki pengelolaan kelas penjagaan.
- **Keterangan pendukung:** Kegiatan individual (menulis, membaca, dan lainnya), kegiatan kelompok (program khusus, dan lainnya).

* Pengelolaan dan cara pendaftaran menyesuaikan dengan kondisi sekolah dan tingkat permintaan sekolah. Untuk info lebih jelas dapat memeriksanya dengan sekolah yang menyediakan program kelas penjagaan anak atau di situs [overntment24 \(www.gov.kr\)](http://www.gov.kr).

3.

Pendaftaran masuk Sekolah Menengah Pertama (SMP)





Kehidupan
sekolah di
SMP



- ✓ Memilih SMP yang diinginkan pada saat SD kelas 6 semester ke-2 (Oktober), dan orang tua menulis serta mengumpulkan formulir penempatan SMP.
- ✓ Siswa akan ditempatkan ke sekolah pada wilayah yang ditentukan pengawas pendidikan jika SMP yang dipilih berdasarkan wilayah dan kelompok sekolah tersebut berada di area yang kurang nyaman untuk bersekolah seperti jarak dan transportasi.
- ✓ **Anak multikultural bisa mendaftar ke SMP yang memiliki pengaturan kelas khusus untuk anak multikultural.**



Pelajaran

Saat SD, wali kelas mengajar siswa sendiri, tetapi saat SMP pembelajaran akan dilakukan oleh [wali siswa + guru mata pelajaran].

- **Pengelolaan waktu pelajaran:** 6 atau 7 pelajaran (45 menit per pelajaran).
- **Sistem penilaian:** Penilaian tertulis dan praktek.
 - * Pada program 'semester bebas', tidak ada penilaian tertulis seperti ujian tengah semester dan ujian akhir, hanya terdapat penilaian yang berpusat pada proses yang dilakukan untuk memberikan fasilitas pembelajaran dan pertumbuhan siswa.
- **Proses pendidikan:** Mata pelajaran + kegiatan kreatif

Mata pelajaran

Bahasa Korea, ilmu sosial (termasuk sejarah)/pendidikan moral, matematika, sains/teknologi, rumah/informasi, seni (musik/melukis), bahasa Inggris, pelajaran pilihan (karakter hanja, lingkungan, bahasa asing sehari-hari, kesehatan, karir, dan pekerjaan)

Kegiatan kreatif

Kegiatan bebas, ekstrakurikuler, kegiatan sukarelawan, kegiatan berkaitan dengan karir



Program semester bebas

- Merupakan program yang menjalankan kurikulum pendidikan dengan berfokus pada berbagai macam kegiatan langsung untuk dapat mengembangkan bakat siswa dengan mengadakan partisipasi siswa dengan menjauhkan dari kompetisi dan ilmu pengetahuan selama satu atau dua semester di SMP.
 - * **Kegiatan semester bebas:** Kegiatan mengeksplorasi karir, kegiatan ekstrakurikuler, kegiatan seni dan olahraga.

4.

Pendaftaran masuk Sekolah Menengah Atas (SMA)



Kategori sekolah SMA

SMA Umum Merupakan jenis SMA yang paling umum.						
Keterangan	Pendidikan menengah setelah SMP					
Sistem Pendaftaran	Standar wilayah: Seleksi melalui catatan laporan sekolah dan alokasi acak. Non standar wilayah: Siswa yang dipilih sekolahh melalui catatan laporan sekolah.					
SMA bidang khusus SMA yang memiliki tujuan untuk memberikan pendidikan di bidang khusus						
Keterangan	SMA bahasa asing Penanaman bakat dalam bahasa asing	SMA internasional Penanaman bakat ahli dalam hubungan internasional	SMA sains Penanaman bakat sains	SMA seni Penanaman bakat seni	SMA olahraga Penanaman bakat olahraga	SMA industri (SMA Meister) Kurikulum pendidikan yang disesuaikan untuk memenuhi kebutuhan industri.
	Sistem Pendaftaran Dipilih langsung oleh masing-masing sekolah melalui sistem pembelajaran mandiri (catatan laporan sekolah, wawancara, dan lainnya).			Dipilih langsung oleh masing-masing sekolah catatan laporan sekolah, wawancara, dan ujian praktek.		
Sekolah khusus Sekolah Menengah Kejuruan Sekolah yang menyelenggarakan pendidikan kejuruan kepada siswa yang memiliki bakat dan kemampuan untuk menumbuhkembangkan ketrampilan/bakat dalam bidang tertentu, SMA alternatif khusus Sekolah khusus dapa pembelajaran langsung seperti pembelajaran di alam.						
Keterangan	SMA khusus kejuruan Pendidikan kejuruan untuk siswa yang berkeinginan mendapat pekerjaan setelah lulus.			SMA alternatif khusus Mengelola program pendidikan alternatif otonom yang berfokus pada peserta didik.		
Sistem Pendaftaran	Dipilih langsung oleh masing-masing sekolah catatan laporan sekolah dan wawancara.					
SMA mandiri SMA yang dapat mengoperasikan kurikulum secara relative mandiri						
Keterangan	SMA swasta mandiri Sekolah dan kurikulum dikelola secara mandiri sesuai dengan basis pendirian sekolah.			SMA negeri mandiri Sekolah dan kurikulum dikelola secara mandiri.		
Sistem Pendaftaran	Wilayah Seoul: Langkah 1 acak, langkah 2 wawancara * Kecuali SMA Hana Wilayah lain: Dipilih langsung oleh masing-masing sekolah melalui system belajar mandiri (catatan laporan sekolah, wawancara, dan lainnya).			Wilayah standar: Seleksi melalui catatan laporan sekolah dan alokasi acak. Non wilayah standar: Seleksi melalui catatan laporan sekolah.		

* Informasi lebih lengkap bisa diperiksa di 「Portal informasi SMA(www.hischool.go.kr)」 dan 「Portal SMA khusus dan SMA Meister(www.hifive.go.kr)」.



Target

Anak multikultural yang lulus dari SMP atau mendapat pendidikan yang setara dapat mendaftar masuk.



Periode seleksi dan penerimaan

- Rincian informasi bisa dilihat di 「Perencanaan umum penerimaan SMA」 yang dibuat oleh dinas pendidikan kota dan provinsi (Informasi akan diberikan lewat situs dinas pendidikan kota dan provinsi pada bulan April).
- SMA menerima siswa dua kali selama satu tahun, satu kali pada gelombang pertama dan satu kali pada gelombang kedua.

Gelombang pertama

SMA umum (seni dan olahraga), sekolah bidang khusus (sains, seni, olahraga, dan SMA meister)

Gelombang kedua

SMA yang tidak memilih siswa pada gelombang pertama seperti SMA umum (kecuali seni dan olahraga), sekolah bidang khusus (bahasa asing/internasional), dan SMA mandiri (swasta dan negeri)

- Periode penerimaan dan system penerimaan dapat berbeda menurut dinas pendidikan kota/ provinsi. Oleh karena itu, orang tua harus memeriksa informasi sebelum memilih.



III

Dukungan Pendidikan Sekolah

1. Dukungan persiapan pendidikan sekolah



Program batu loncatan
(Dinas pendidikan kota dan provinsi)

- Program persiapan pendidikan untuk mendukung adaptasi dini pada kehidupan di sekolah untuk anak multikultural yang akan masuk SD atau SMA

! Sekolah yang menjalankan program batu loncatan.

SD program dibagi bagian kehidupan sehari-hari di Korea dan bagian belajar.

SMP program dibagi bagian dimana guru mengajarkan cara berkomunikasi dengan teman sebaya dan satu lagi kehidupan sekolah yang berfokus kegiatan yang dilakukan secara langsung.

2. Dukungan belajar bahasa Korea dan mata pelajaran



Kelas bahasa Korea dan kunjungan pendidikan bahasa Korea
(Dinas pendidikan kota dan provinsi)

- Di beberapa sekolah terpilih, dinas pendidikan kota dan provinsi mengelola kelas khusus untuk mengajarkan bahasa Korea untuk anak muda imigran atau siswa asing yang baru saja memasuki Korea. Keikutsertaan kelas bahasa Korea diberikan untuk anak mudah imigran di sekolah tidak memiliki kelas bahasa Korea.

TK

Terdapat kurikulum yang memiliki program pelatihan bahasa Korea dengan orientasi bermain untuk TK dengan jumlah anak orang asing yang tidak bisa berbiacara bahasa Korea.

SD dan SMP

Dinas pendidikan mengelola kelas khusus untuk program bahasa Korea sebagai bahasa kedua – pelatihan budaya dan bahasa Korea intensif.



Program mentoring mahasiswa
(Dinas pendidikan kota dan provinsi, Yayasan bantuan mahasiswa Korea)

- Kegiatan mentoring 1:1 yang diberikan oleh mahasiswa (mentor) untuk siswa multikultural (mentee). Kegiatan ini termasuk menolong para siswa dalam beradaptasi pada kehidupan di sekolah dan pembelajaran mata pelajaran, konsultasi karir, kegiatan pertukaran budaya, dan dukungan emosional.



Pengembangan dan distribusi buku pelajaran
(Pusat Pendidikan Nasional Multikultural)

- Untuk membantu para siswa dalam belajar, Pusat Nasional Pendidikan Multikultural memberikan buku pelajaran yang menjelaskan tentang konsep utama dan kosa kata agar lebih mudah dipahami. Buku pelajaran diberikan dalam berbagai formal seperti kode QR dan konten video.

3. Pendidikan karir dan dukungan emosional



- Untuk mempromosikan dwibahasa kepada para siswa multikultural, Pusat Pendidikan Nasional Multikultural mengembangkan buku dwibahasa (elektronik) dan membagikannya melalui situs dan aplikasi ponsel.
- Untuk mendorong para siswa multikultural menjadi siswa berdwibahasa dan meningkatkan kepercayaan diri mereka, Lomba Pidato Dwibahasa Nasional diadakan secara reguler.



- Mengelola program pendidikan karir siswa yang memperhatikan kebutuhan siswa multikultural.

01	02	03
<p>[Konsultasi karir CareerNet] – Tersedia konsultasi khusus untuk siswa multikultural.</p>	<p>[Video eksplorasi karir CareerNet] – Program eksplorasi karir bernama “Star Like Jobs” membuat video mengenai orang-orang multikultural bekerja berbagai macam pekerjaan. Video memiliki subtitle dalam bahasa Mandarin dan Vietnam.</p>	<p>Koran karir bernama Dream Letter untuk orang tua tersedia dalam beberapa bahasa (bahasa Inggris, bahasa Mandarin, bahasa Vietnam, dan bahasa Rusia).</p>

- (mentoring.career.go.kr) Program mentoring video jarak jauh (mentoring.career.go.kr) di mana para ahli atau orang-orang luar biasa yang bekerja di Korea Selatan setelah memperoleh kewarganegaraan dipilih menjadi mentor. Seluruh siswa, tidak hanya siswa multikultural dapat berpartisipasi dalam program.

Masing-masing kota/provinsi mengelola eksplorasi karirnya sendiri. Sehingga, orang tua harus menghubungi dinas pendidikan kota/provinsi tertentu untuk informasi lebih lanjut.



- Perkembangan karakteristik emosional dan perilaku siswa multikultural didukung dengan berbagai macam versi bahasa (10 bahasa: bahasa Mandarin, bahasa Jepang, bahasa Vietnam, bahasa Tagalong, bahasa Rusia, bahasa Mongolia, bahasa Arab, bahasa Kmer, dan bahasa Thailand) untuk ‘pemeriksaan karakteristik emosional dan perilaku’.
- Memperluas layanan konseling profesional untuk siswa multikultural di sekolah yang membutuhkan dukungan emosional melalui kemitraan lembaga dukungan pemuda di komunitas lokal.



IV

Sistem Pendukung Pendidikan

1. Dukungan biaya pendidikan



Bantuan biaya sekolah anak



'mulai 1 Maret 2022



Bantuan biaya untuk setiap wilayah dapat berbeda sehingga perlu pemeriksaan secara rinci di pusat komunitas daerah tempat tinggal.

- Untuk seluruh anak usia 3~5 yang masuk TK diberikan biaya pendidikan anak tanpa memandang tingkat pendapatan, asalkan diberikan selama tiga tahun sebelum memasuki SD.
 - * Anak-anak berwarganegaraan asing yang bukan target bantuan (tetapi, menteri kehakiman dapat membuat suatu pengecualian untuk 'kontributor khusus' sesuai dengan Frame Act on Treatment of Foreigner yang ada di Korea).
- Tambahan bantuan sampai dengan 150,000 KRW per bulan diberikan kepada anak-anak dari keluarga yang diketahui berpenghasilan rendah (penerimaan bantuan pendapatan dasar, berpenghasilan rendah yang tidak memenuhi syarat mendapat bantuan pemerintah, dan keluarga dengan orangtua tunggal) yang bersekolah di TK dan memenuhi criteria mendapatkan bantuan biaya pendidikan anak*.
 - * yang mendapat bantuan lainnya seperti pemberhentian dan penerimaan dini pendaftaran TK, dan lainnya.
- Untuk mendaftar bantuan biaya pendidikan, orang tua (wali) harus mengunjungi pusat komunitas eup/myeon/dong atau daftar melalui situs Bokjiro (www.bokjiro.go.kr).



Bantuan biaya pendidikan dan tunjangan pendidikan untuk anak-anak dari keluarga berpenghasilan rendah

- Tunjangan pendidikan memberikan bantuan biaya pendidikan (SPP, tunjangan makan siang) dan tunjangan kegiatan pendidikan anak-anak dari keluarga berpenghasilan rendah. Orang tua (wali) dapat mendaftar permohonan dengan mengunjungi pusat komunitas eup/myeon/dong yang berada di tempat tinggal siswa.




Kontak pertanyaan

Pusat Konseling Kesehatan dan Kesejahteraan 129

Pusat konseling biaya pendidikan 1544-9654

Pusat komunitas eup/ myeon/dong, sekolah, dan dinas pendidikan


2. Dukungan Sekolah dan Kehidupan



Pengelolaan Wee Class


- Wee Class merupakan kantor konseling yang berada di sekolah di mana memberikan layanan terpadu One-Stop untuk dukungan diagnosa, konsultasi, dan perawatan kepada siswa yang membutuhkan konseling ataupun siswa yang memiliki masalah dalam beradaptasi di sekolah. Program ini juga dikelola untuk membantu kelancaran siswa dalam beradaptasi di dalam kehidupan keluarga, sekolah, dan juga lingkungan sosial. Serta, membantu menyelesaikan dan memberikan pengertian yang benar terhadap masalah kognitif, emosional, dan perilaku yang sedang dihadapi.

! Sekolah yang tidak memiliki program Wee Class dapat mendaftar di layanan konseling keliling dari Wee Class. (Saat ada siswa yang memiliki kesulitan emosional dan psikologis, dapat melakukan konseling dengan mengunjungi Wee Class dan mendapat bantuan dari konselor profesional.)




Multikultural Family Support Center

- Multikultural Family Support Center memberikan pelayanan pendidikan (keluarga, kesetaraan gender, hak-hak manusia, dan lainnya), pendidikan bahasa Korea, pendidikan kunjungan, konseling, pemberitahuan informasi, layanan penerjemah pernikahan imigran (tertulis dan lisan), layanan dukungan perkembangan bahasa anak, dan lainnya yang dikelola di 228 lokasi secara nasional demi membantu keluarga multikultural dalam beradaptasi pada kehidupan di Korea dan juga untuk meningkatkan hubungan keluarga.



Migrant Youth Foundation Rainbow Youth Center


- Migrant Youth Foundation Rainbow Youth Center merupakan lembaga khusus yang membantu para anak muda imigran (anak muda penyeberang dari Korea Utara, anak muda imigran tidak berdokumen, dan anak muda multikultural), dan menyediakan informasi dasar mengenai kehidupan sosial di Korea Selatan, pelatihan bahasa Korea, dan program membangun hubungan sosial untuk para anak muda imigran agar kehidupan di Korea Selatan lebih baik dan juga meningkatkan kemampuan dalam membangun kehidupan yang mandiri.




Pusat Edukasi Seoul OnDream

- muda imigran setengah jalan adalah anak dari orang tua asing yang masuk ke Korea Selatan di tengah-tengah tahun semester sekolah. Terkadang mereka tidak terdeteksi pada system pendidikan Korea Selatan. Seoul OnDream Education Center ada untuk mempermudah masalah yang dihadapi dalam beradaptasi dengan kehidupan sosial di Korea Selatan. Layanan ini menyediakan program pendidikan yang sesuai untuk mereka seperti pelajaran bahasa Korea, konseling karir, dan pendidikan karir.

✓ Kelas bahasa Korea, pemahaman sosial Korea Selatan, layanan khusus (kelas persiapan kewarganegaraan Korea, kelas panduan mendapat pekerjaan, kelas persiapan diploma untuk kesetaraan umum, kelas SMP/SMA, kelas persiapan ujian masuk universitas), pengalaman budaya, mentoring, layanan koseling, dan lainnya.



Danuri Call Center

 **1577-1366**

- Layanan yang memberikan informasi terkait kehidupan di Korea Selatan untuk keluarga multikultural/ wanita imigran yang tinggal di Korea Selatan, termasuk konseling masalah personal dan membantu saat situasi darurat, dukungan penerjemah bahasa, dan dukungan panggilan tiga arah.
- Penelepon dapat mendapat konseling dengan berbicara menggunakan bahasa asli mereka (didukung dengan 13 bahasa) dengan konselor profesional.

* Seluruh konseling tidak akan dirahasiakan dan identitas penelepon akan disembunyikan.

Tipe dukungan

- Pengelolaan evakuasi darurat.
- Darurat, konseling membahayakan dikarenakan kekerasan dan kegiatan penolong darurat.
- Penerjemahan dan layanan panggilan tiga arah (konseling legal dari Korean Bar Association).



Lampiran 1

Ketentuan terkait kehidupan sekolah (TK)

* di bawah dapat digunakan sebagai ketentuan yang lain tergantung dari wilayah dan sekolah.



Ketentuan umum

Ketentuan	Keterangan	Kategori
Kantor adminitasi	Tempat di mana pekerjaan yang berkaitan dengan pendapatan dan pengeluaran sekolah (TK) seperti biaya sekolah, biaya kegiatan, dan lainnya.	
School banking (CSM)	(School Banking) Sebuah sistem yang langsung mengirim uang ke rekening sekolah (TK) dari rekening bank orang tua untuk membayar biaya pendidikan yang harus ditanggung oleh orang tua siswa.	
Upacara penerimaan	Acara yang diadakan untuk siswa baru yang masuk sekolah (TK).	
Orang tua	Wali siswa (anak) yang merujuk pada ibu, ayah, dan lainnya.	
Pertemuan orang tua	Pertemuan 1:1 antara orang tua dan wali kelas untuk pertukar pikiran untuk memecahkan masalah atau keingin tahun tentang kehidupan sekolah (TK) siswa (anak).	
Kunjungan orang tua	Acara yang mengundang orang tua ke sekolah (TK) dan mempertunjukkan pelajaran yang diajarkan.	
Koran sekolah	Koran yang di berikan oleh orang tua dari sekolah mengenai kegiatan pendidikan, acara sekolah, informasi sekolah, dan lainnya.	
Libur sekolah	Waktu di mana pada akhir semester atau akhir tahun sekolah saat kegiatan sekolah berhenti. Libur musim panas merupakan dijadwalkan selama musim panas, dan libur musim dingin dijadwalakn selama musim dingin (libur musim panas, libur musim dingin, libur musim semi pada akhir tahun akademik, dan lainnya).	
Upacara pembukaan kelas	Acara yang diadakan dari sekolah (TK) setelah masa libur sekolah untuk menandai dimulainya kelas reguler.	
Upacara kelulusan	Acara di mana siswa (anak) mendapatkan sertifikat kelulusan setelah menyelesaikan kurikulum wajib.	TK termasuk
Makan siang sekolah	Makan siang yang disediakan dari sekolah (TK) untuk siswa (anak).	
Kegiatan setelah sekolah	Kegiatan ekstrakurikuler yang tersedia setelah sekolah dan program school-age childcare (SACC) tersedia di TK.	
Guru kegiatan setelah sekolah	Guru yang mengajar dan mengelola kegiatan setelah sekolah.	
Karya wisata	Kegiatan edukasi melalui pengalaman dan kegiatan langsung yang diadakan di tempat di mana para siswa dapat berkunjung dan mendapat sebuah pengalaman. Pembelajaran seperti ini biasanya termasuk dalam kurikulum sekolah (TK). (contoh: kegiatan langsung kunjungan lapangan yang dilakukan oleh setiap tingkatan kelas seperti pembuatan tembikar, berkebun, dan lainnya.).	
Karya wisata di luar sekolah	Pembelajaran langsung yang dilakukan setelah mendapat persetujuan terlebih dahulu dari kepala sekolah. Kunjungan lapangan di luar sekolah ini direncanakan secara individual dan biasanya melibatkan kegiatan seperti kunjungan lapangan, pengalaman budaya, dan pengalaman karir. (contoh: wisata budaya, tugas pendidikan, wisata keluarga, mengunjungi kerabat, bakti wisata, dan lainnya).	
Lomba olahraga	Kegiatan dimana para siswa (anak) sekolah (TK) bermain berbagai olahraga bersama.	
Hari ulang tahun sekolah	Hari perayaan tiap sekolah(TK) dalam merayakan pendirian sekolah.	
Libur sekolah	Hari libur yang ditentukan oleh sekolah (TK) di mana para siswa tidak perlu datang ke sekolah dan dapat berlibur pada hari tersebut..	



Ketentuan	Keterangan	Kategori
Pertemuan orang tua	Pertemuan di mana orang tua diundang sekolah untuk diberi pengarahan mengenai kegiatan pendidikan di sekolah. Kemudian orang tua berdiskusi terkait masalah operasional sekolah (sesi penjelasan kurikulum).	TK termasuk
Evaluasi perkembangan kemampuan (survei kepuasan orang tua)	Survey kepuasan guru, kepala sekolah, wakil kepala sekolah (TK) secara online.	
Komite operasional Sekolah (TK)	Komite konsultatif yang terdiri dari individu perwakilan guru sekolah (TK) dan orang tua yang meninjau masalah terkait kegiatan pendidikan.	
Mingguan	Waktu seminggu dari Senin sampai Minggu.	
Semester	Periode tahun kerja sekolah dan kehadiran. Biasanya satu tahun dibagi menjadi dua semester, dari bulan Maret hingga Agustus dan bulan September hingga Februari.	
Pindah	Pemindahan dari sekolah sekarang ke sekolah lain untuk melanjutkan pembelajaran.	
Rapor sekolah (TK)	Dokumen pemantauan performa keseluruhan wiswa di sekolah (TK) dan progress perkembangan fisik, intelektual, emosional, dan sosial siswa.	
Pengecualian absen	Pengecualian absen dari sekolah seperti izin pernikahan, kematian, libur keluarga, atau terkena penyakit infeksi.	
Koran mingguan sekolah	Koran yang memberikan informasi mingguan untuk jadwal kelas, persiapan bahan, acara sekolah, dan pesan dari guru wali kelas.	
Surat persetujuan penggunaan informasi pribadi	Dokumen persetujuan dari orang tua dalam penggunaan informasi pribadi siswa (anak) untuk penyelenggaraan kegiatan sekolah (TK).	
Pemeriksaan perkembangan fisik	Pemeriksaan yang memonitor perkembangan fisik dan kesehatan siswa dengan mengukur tinggi, berat badan, dan lainnya.	
Festival seni sekolah	Acara sekolah (TK) yang menyajikan pameran, presentasi, dan perlombaan.	
Upacara penutupan Sekolah	Acara yang diadakan sekolah (TK) untuk merayakan selesainya tahun akademik.	
Mata pelajaran	Pelajaran yang diajarkan di sekolah.	TK tidak termasuk
Buku mata pelajaran	Buku pelajaran yang digunakan untuk mengajar mata pelajaran.	
Evaluasi performa	Proses evaluasi yang menyangkut beberapa metode (esai, diskusi, percobaan, latihan, observasi, evaluasi diri, evaluasi jarak jauh, dan lainnya.) untuk memeriksa masukan suatu tugas yang dilakukan siswa atau proses yang digunakan siswa untuk melakukan tugas tersebut. Tujuan utamanya yakni untuk memeriksa perolehan pengetahuan, ketrampilan, sikap, dan lainnya.	
Kegiatan kreatif	Kegiatan ekstrakurikuler yang meliputi 4 sektor: kegiatan bebas, kegiatan klub, kegiatan sukarelawan, dan kegiatan karir.	
Pembelajaran mandiri	Bentuk pembelajaran seorang siswa dalam membuat keputusan mengenai keseluruhan proses belajar yang sesuai dengan keinginannya. Siswa memutuskan kapan harus belajar, menetapkan tujuan belajar, memilih program belajar, dan mengevaluasi hasil pembelajaran.	
OSIS	Organisasi atau perkumpulan perwakilan siswa untuk mengumpulkan pendapat dan melakukan diskusi mengenai kehidupan sekolah dan mencapai keputusan, serta mewujudkan mengimplementasikan suatu keputusan.	
Kegiatan sukarelawan	Pekerjaan sukarelawan diadakan oleh siswa secara individual atau oleh sekolah untuk kepentingan komunitas.	



Lampiran 1

Ketentuan terkait kehidupan sekolah (TK)

Ketentuan	Keterangan	Kategori
Pemberitahuan sekolah	Pemberitahuan tertulis yang diberikan oleh wali kelas pada buku yang berisi pesan tentang sekolah atau kelas yang ingin diberitahukan ke orang tua.	
Pemilihan perwakilan kelas	Pemilihan dilakukan di kelas untuk memilih perwakilan kelas (ketua kelas, wakil ketua kelas).	
Study tour	Perjalanan menginap yang ditemani bersama wali kelas dengan tujuan memberikan pengalaman studi lapangan dari melihat dan merasakan budaya dan alam untuk para siswa.	
Tugas mingguan (wakil kelas)	Orang yang sukarela untuk kelas pada tanggal yang ditentukan anggota kelas.	TK tidak termasuk
Rapat kelas	Rapat yang diadakan oleh anggota kelas pada jam yang ditentukan oleh sekolah.	
Kartu perpustakaan	Kartu yang digunakan saat meminjam buku di perpustakaan sekolah.	
Polisi sekolah	Polisi yang ditugaskan di sekolah dengan memberikan edukasi tentang kekerasan di sekolah kepada orang tua dan para siswa, serta bertanggungjawab menghentikan kekerasan di sekolah.	



Kehidupan Taman Kanak-kanak (TK)

Ketentuan	Keterangan
Anak	Anak yang berusia mulai dari 3 tahun yang mulai memasuki TK dan anak yang berusia hingga 5 tahun sebelum masuk SD.
Kehadiran	Kegiatan pergi ke TK dan memulai pendidikan.
Kepulangan	Kegiatan di mana anak selesai melakukan aktivitas pendidikan dan pulang ke rumah.
Kegiatan bermain	Kegiatan bebas di dalam atau luar TK tergantung pada minat dan keinginan anak.
Penitipan pagi, malam, sehabian	Layanan yang diberikan kepada anak-anak dengan orang tua tunggal atau berpenghasilan ganda yang membutuhkan pengasuhan anak. Sebagai bentuk program setelah sekolah, layanan ini tersedia pada pagi hari, malam, dan sepanjang hari (waktu layanan mungkin berbeda di setiap TK).
Kepala sekolah	Penanggung jawab operasional umum dan TK
Wakil kepala sekolah	Penanggungjawab menengah yang mendukung pekerjaan kepala sekolah dalam pengelolaan TK.
Acara penghujung tahun	Acara penghujung tahun pembelajaran di TK.
Biaya sekolah	Biaya edukasi seperti biaya sekolah dan biaya lainnya yang di tanggung oleh orang tua.
Penerimaan anak	Berbagai langkah seperti pendaftaran, pengacakan, daftar ulang yang harus dilakukan orang tua sebelum masuk ke TK.
Orientasi	(Orientasi) Hari ketika orang tua siswa baru diundang ke TK untuk diberikan informasi tentang proses pendidikan, acara sekolah, dan lainnya.
Pemeriksaan kesehatan anak	Pemeriksaan kesehatan dengan memeriksa kesehatan fisik anak-anak umur 4 bulan hingga 60 bulan.
Program khusus	Program yang diadakan setelah sekolah dengan menggunakan guru dari luar, setelah sekolah menerima biaya penerimaan.



Kehidupan Sekolah Dasar (SD)

Ketentuan	Keterangan
Rapor siswa	Dibagikan pada akhir semester, dan rapor siswa merupakan laporan keseluruhan performa siswa di sekolah (kehadiran, prestasi akademik, dan lainnya).
Pemeriksaan kesehatan	Pemeriksaan kesehatan diberikan untuk siswa kelas satu dan empat untuk mencegah dan memeriksa penyakit di rumah sakit yang dibuat oleh sekolah.
Pemeriksaan gigi	Pemeriksaan kesehatan diberikan untuk siswa kelas tiga, empat, lima, dan enam untuk mencegah dan memeriksa penyakit masalah gigi di klinik gigi yang dibuat oleh sekolah.
Pemilihan perwakilan sekolah	Pemilihan diadakan di sekolah untuk memilih siswa untuk menjadi perwakilan sekolah (ketua sekolah, dan wakil ketua sekolah).
Kegiatan pelatihan berkemah	Berpetualan di dalam ruangan yang dibuat sedemikian rupa seperti gunung dan pantai yang diorganisir oleh sekolah untuk membangun karakter dan pertumbuhan fisik para siswa.



Kehidupan Sekolah Menengah Pertama (SMP) dan Sekolah Menengah Atas (SMA)

Ketentuan	Keterangan
Rapor sekolah	Laporan keseluruhan di sekolah (nilai tes, evaluasi performa, ujian tertulis, dan lainnya).
Ujian praktek	Ujian kemampuan siswa dalam pelajaran seni dan olahraga (kesenian, musik, olahraga, dan lainnya) yang merujuk pada ujian seperti melukis, bermain alat musik, lompat jauh, dan lari).
Ujian mendengar bahasa Inggris	Merupakan ujian mendengar bahasa Inggris yang diselenggarakan oleh dinas pendidikan dari 17 pemerintah kota dan provinsi. Tes diberikan dua kali dalam satu tahun dan hasilnya akan diperlihatkan dalam rapor bahasa Inggris.
Ujian tengah semester	Ujian sekolah yang dilaksanakan saat tengah semester.
Ujian akhir semester	Ujian sekolah yang dilaksanakan saat akhir semester.
Latihan ujian	Ujian sekolah yang dilakukan siswa untuk persiapan ujian masuk universitas, dan nilai latihan ujian tidak tercatat di rapor sekolah.
Penerimaan reguler	Prosedur penerimaan mahasiswa universitas dengan mengevaluasi siswa menggunakan ujian kemampuan pembelajaran.
Penerimaan berkala	Penerimaan mahasiswa universitas dengan mengevaluasi siswa menggunakan rapor SMA dan kehidupan di sekolah.
Ekstrakurikuler	Kegiatan siswa dengan hobi atau minat yang sama selama waktu yang ditentukan oleh sekolah.
Klub siswa	Kegiatan yang dibentuk oleh sekelompok siswa dengan hobi atau minat yang sama, dan ditentukan oleh sekolah.
Moving class	Kelas yang diajarkan di kelas khusus (seni, bahasa Inggris, matematika, sains, dan lainnya) yang berbeda dengan kelas tetap, siswa harus berjalan ke kelas yang ditentukan.
Program semester bebas	Program semester untuk siswa SMP yang selain mengikuti ujian tengah semester atau ujian akhir, siswa bisa mengikuti kelas debat atau praktek langsung, maupun mengikuti program karir seperti pembelajaran kejuruan.
Kekerasan sekolah	Kekerasan yang dilakukan terhadap siswa di sekolah selama satu atau dua semester dengan melukai tubuh, penyerangan, rundungan, ancaman, penangkapan, pemikatan, pencemaran nama baik atau penghinaan, ancaman, pemaksaan pengerjaan tugas dan kekerasan, juga kekerasan seksual, pengucilan di kehidupan nyata maupun maya, pencabulan atau perilaku kekerasan menggunakan jaringan informasi yang mengakibatkan kerusakan fisik atau psikologis pada korban.



Lampiran 2

「Sistem pendidikan dan informasi penerimaan di Korea」 Materi video untuk orang tua



「Sistem pendidikan dan informasi penerimaan di Korea」 Berisi 6 bagian (masing-masing sekitar 20 menit) untuk membantu para orang tua dari siswa multikultural yang berada di TK, SD, atau SMP dapat lebih memahami informasi sekolah.



Video ini memberikan informasi mengenai sistem sekolah di Korea dan kehidupan sekolah, dari pendaftaran hingga kelulusan. Video ini dapat dilihat di situs multikultural education portal (edu4mc.or.kr), Prime College Lifelong Education Hub Course (hub.knou.ac.kr), dan Danuri portal dukungan keluarga multikultural (liveinkorea.kr).



Video ini diputar dalam bahasa Korea, dan memiliki 5 bahasa untuk subtitlanya (bahasa Rusia, Vietnam, Inggris, Jepang, dan mandarin)



Sekolah Dasar (SD)

Kata Kunci Utama

01	Ayo mencari tahu tentang sekolah di Korea!	Penitipan anak, TK, SD, SDMP, SMA, lembaga pendidikan di universitas, pendidikan wajib.
02	Bagaimana sebaiknya mempersiapkan pendaftaran SD?	Pemberitahuan penerimaan sekolah, hari pertemuan awal, kelas penitipan anak, kelas setelah sekolah, koran sekolah.
03	Ayo mencari tahu tentang jadwal harian dan tahun ajaran di sekolah!	Acara penting, mata pelajaran, jam pelajaran, makan siang sekolah, pembelajaran di tempat, libur musim panas, hari olahraga, libur pendek.
04	Bagaimana membimbing anak di kehidupan SD?	Panduan kehidupan di sekolah, keperluan penting di sekolah, pemberitahuan sekolah, keamanan perjalanan ke dan dari sekolah, pencegahan kecelakaan.
05	Bagaimana membantu anak dalam mengerjakan pekerjaan sekolah dan pekerjaan rumah?	Bimbingan belajar, macam-macam pekerjaan rumah, pendiktean, buku harian, membaca buku, evaluasi performa.
06	Apa yang terjadi setelah anak lulus SD? (Informasi tentang jalur perkembangan dan penerimaan sekolah anak di masa depan.)	Proses setelah lulus dari SD, bakat, penerimaan sekolah, karir masa depan, pekerjaan, sertifikat lisensi, informasi mendapatkan sertifikat lisensi.



Sekolah Menengah Pertama

01	Ayo mencari tahu tentang SMP di Korea!	02	Ayo mencari tahu tentang jadwal harian dan tahun ajaran di SMP!
03	Bagaimana membimbing anak remaja di kehidupan sekolah?	04	Bagaimana membantu anak dalam belajar?
05	Apa itu program semester bebas?	06	Perjalanan anak kami ke SMA.



PM2022-60

Panduan Penerimaan Sekolah Negeri untuk Orang Tua Siswa Multikultural

Mendaftarkan Sekolah Anak Kita

Tanggal Terbit	September 2022
Penerbit	Direktur Dae Jung Kang
Lokasi Terbit	National Institute for Lifelong Education
Tim Pengawas	Gwi Hyun Kim (Chungcheongbuk-do Office of Education) Ae Ran Na (Gwangju Metropolitan Office of Education) Seo Yeong Ahn (Public Yeoulnuri Kindergarten)
Kerjasama studi	Lee Ji Yoon (Kementrian pendidikan), Yeong Ju Chu (National Institute for Lifelong Education)
Alamat	14 Cheonggyecheon-ro, Jung-gu, Seoul, National Institute for Lifelong Education, lantai 9 04520
No. telp	02-3780-9834
Transmisi	02-3780-9939
Situs	National Institute for Lifelong Education (www.nile.or.kr) National Center for Multi-culture Education (www.edu4mc.or.kr)
Rancangan•Penerjemah	Double Knew Company

* Hak cipta atas dokumen ini dimiliki oleh National Institute for Lifelong Education dan departemen pengelola 17 Kantor Pendidikan Metropolitan dan Provinsi.

* Dilarang mengekstrasi maupun mereproduksi secara tidak sah dari beberapa atau seluruh bagian dari dokumen ini.